THEATERLINK www.theaterlink.ch

Theaterlink sucht eine engagierte Persönlichkeit für die Koordination (ca. 10 %)

Du organisierst gerne, arbeitest selbstständig und begeisterst dich für Kultur und Theater? Dann freuen wir uns, dich kennenzulernen!

Der Verein **Theaterlink** ermöglicht Kindern und Jugendlichen im Kanton Bern den Zugang zu professionellen Theater- und Tanzvorstellungen. An acht regionalen Standorten bringen wir kulturelle Erlebnisse direkt zu den Schulen und fördern damit die Begegnung junger Menschen mit den darstellenden Künsten.

Für die Koordination unseres Angebots suchen wir eine zuverlässige, gut organisierte und kommunikative Persönlichkeit.

Deine Aufgaben:

Du bist die zentrale Anlaufstelle für unseren Verein und sorgst dafür, dass die verschiedenen Aktivitäten und Abläufe gut aufeinander abgestimmt sind.

Zu deinen Hauptaufgaben gehören:

- **Organisation und Koordination:** Du koordinierst die Zusammenarbeit mit den acht regionalen Veranstaltungsstandorten und organisierst Sitzungen sowie die jährliche Generalversammlung.
- **Programm und Kommunikation:** Du koordinierst die Erstellung und den Versand des jährlichen Theater- und Tanzprogramms an die Schulen im Kanton Bern.
- **Homepage:** Du bist verantwortlich für den laufenden Unterhalt, die Pflege und die Aktualisierung unserer Website. Du stellst sicher, dass Programme, Aufführungsdaten und weitere Informationen aktuell und korrekt aufgeschaltet sind.
- **Finanzen und Administration:** Du führst die laufende Buchhaltung, koordinierst Abrechnungen und Auszahlungen und erstellst die Jahresabrechnung sowie den Tätigkeitsbericht.
- **Finanzierung:** Du bereitest Fördergesuche an den Kanton, Stiftungen und weitere Geldgeber vor und begleitest deren Abwicklung.
- **Vernetzung:** Du pflegst den Kontakt zu den regionalen Verantwortlichen.

Das bringst du mit:

- Freude an Kultur, Theater und kultureller Bildung
- Organisationstalent und eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- Gute kommunikative und administrative Fähigkeiten
- Sicherer Umgang mit digitalen Arbeitsmitteln sowie Erfahrung in der Pflege und Aktualisierung von Websites
- Grundkenntnisse in Buchhaltung und Budgetierung
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit verschiedenen regionalen Partnern
- Französischkenntnisse sind von Vorteil

Das bieten wir dir:

- Eine vielseitige und sinnstiftende Tätigkeit im kulturellen Umfeld
- Ein hohes Mass an Selbstständigkeit und Gestaltungsspielraum
- Flexible Arbeitszeiten und weitgehend ortsunabhängiges Arbeiten
- Die Zusammenarbeit mit einem engagierten Netzwerk von Kulturverantwortlichen
- Eine pauschale Entschädigung nach Vereinbarung

Der zeitliche Aufwand beträgt rund 200 Stunden pro Jahr (ca. 10 %). Die Arbeit verteilt sich unterschiedlich über das Jahr, mit Schwerpunkten bei der Programmplanung, der Kommunikation mit den Schulen sowie beim Jahresabschluss.

Interessiert?

Dann freuen wir uns über deine Kontaktaufnahme und einige Angaben zu deiner Person, deinen Erfahrungen und deiner Motivation.

Verein Theaterlink
Haldenstrasse 12
4900 Langenthal

Kontakt: Stefanie Barben

Bewerbungsunterlagen an: **info@theaterlink.ch**
Stellenantritt: 1. März 2027

Hilf mit, Kindern und Jugendlichen im Kanton Bern unvergessliche Theater- und Tanzerlebnisse zu ermöglichen!